Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Сказка»
(МБДОУ детский сад «Сказка»)

ПРОТОКОЛ

12 марта 2019 г. №4

пгт. Междуреченский

Коллектив МБДОУ детский сад «Сказка»
(Наименование коллегиального органа и вид его работы)

Присутствовало: 60 человек.

Председатель: А.А. Красноперова
Секретарь: Н.А. Абакумова

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Внесение изменений в положение о распределении фонда стимулирования работников МБДОУ детский сад «Сказка».
2. Безопасность детей и сотрудников во время воспитательно-образовательного процесса.

СЛУШАЛИ:

Заведующий муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Сказка» А.А. Красноперова озвучила цель собрания, ознакомила с регламентом собрания, представила повестку дня.

1. ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ « Внесение изменений в положение о распределении фонда стимулирования работников МБДОУ детский сад «Сказка» выступила заведующий МБДОУ детский сад «Сказка» А.А. Красноперова.

Александра Анатольевна ознакомила коллектив с «Изменениями в положение о распределении фонда стимулирования работников МБДОУ детский сад «Сказка»

ПОСТУПИЛИ ВОПРОСЫ:

Воспитатель Н.М. Зубова: «Если проект долгосрочный, как он будет оплачиваться?»

Ответ заведующего МБДОУ детский сад «Сказка» А.А. Красноперовой: будет оплачиваться по итогу года.

Инструктор физической культуры М.Н. Быкова «Есть изменения в компенсации к отпуску?»

Ответ заведующего МБДОУ детский сад «Сказка» А.А. Красноперовой: предыдущее положение без изменений.

РЕШИЛИ:

Принять Изменения в положение о распределении фонда стимулирования работников МБДОУ детский сад «Сказка» без изменений.

Пункт 3.7. читать в следующей редакции:

«3.7. Единовременно, в пределах экономии средств по фонду оплаты труда в Организации ежеквартально может производиться выплата за особые достижения при выполнении услуг (работ). Выплата производиться на основании:

- показателей качества работы;
- ходатайств заместителей руководителя и старшего воспитателя.

Показатели качества работы сотрудников за особые достижения при выполнении услуг (работ) исчисляются в баллах согласно таблицы.

Количество баллов для каждого работника определяет Комиссия по распределению фонда стимулирования на основании представленных подтверждающих документов.

Показатели качества работы сотрудников на установление выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ)

№ п/п	Показатель для назначения выплаты	Критерии оценивания	Подтверждающие документы

1.	Реализация дополнительных проектов (социальных, индивидуальных, групповых и т.д.)	1 балл	Предоставление результатов. Приказ
2.	Качественное проведение утренников, праздников:		
2.1.	Исполнение ролей в праздниках, согласно годового плана учреждения	1 балл за каждое участие	Справка ст.восп.
2.2.	Проведение мероприятий вне годового плана	1 балл за каждое участие	Справка ст.восп.
3.	Представление опыта работы в мероприятиях на районном уровне	2 балла	Приказ
4.	Качественное участие в открытых мероприятий различного уровня, в том числе повышающих имидж детского сада	1 балл за каждое участие	Справка заместителя, ст. воспитателя
5.	Подготовка участников профессиональных конкурсов муниципального, регионального уровня	1 балл	Приказ
6.	Создание условий для организации и проведения мероприятий различного уровня	0,5 балла	Приказ, справка заместителя
7.	Проведение дня открытых дверей, собраний для родителей (при условии присутствия не менее 70% родителей)	1 балл	Отзывы родителей
8.	Реализация социально-значимых мероприятий, акций, проектов с родителями, в сотрудничестве с общественными организациями, учреждениями социума, культуры и спорта	1 балл за каждое мероприятие	Справка заместителя, ст. воспитателя Приказ
9.	Призовые места воспитанников в конкурсах, соревнованиях и мероприятиях: 1) на уровне ДОУ; 2)муниципальный уровень; региональный	1) 0,5 балл за каждое 2)1 балл за каждое	Приказы, копии грамот
10.	Призовые места педагогов в профессиональных конкурсах муниципального и регионального уровня	2 балла за каждое	Приказы, копии грамот
11.	Участие в оформлении общих помещений учреждения	1 балл за каждое	Справка заместителя, ст. воспитателя Приказ
12.	Получение наград всех уровней по итогам профессиональной деятельности	1 балл	Копия грамоты, благодарственного письма
13.	Отсутствие задолженности более 1 месяца по оплате за пребывание детей в дошкольной организации	2 балла за каждый месяц	Справка гл. бухгалтера
14.	Участие в работе комиссий	1 балл	Отчёт по факту

Размер выплаты по ходатайству заместителей руководителя и старшего воспитателя определяется руководителем учреждения.

Размер единовременной стимулирующей выплаты за особые достижения при

выполнении услуг (работ) устанавливается в абсолютных размерах и выплачивается в случаи экономии фонда оплаты труда, формируемого организацией в соответствии с разделом 7 Положения об оплате труда работников МБДОУ детский сад «Сказка».

Установление выплаты происходит в следующем порядке

- Предоставление на заседание Комиссии от главного бухгалтера информации об экономии средств по фонду оплаты труда. Срок:15 число каждого месяца.
- Предоставление сотрудниками на заседание комиссии документов, в соответствии с Показателями качества работы сотрудников на установление выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ) Срок:15 число каждого месяца.
- Предоставление руководителю ходатайств заместителей заведующего и старшего воспитателя. Срок:15 число каждого месяца.
- Проведение заседания Комиссии. Срок:15 число каждого месяца.
- Занесение в протокол решения Комиссии; Срок 17 число каждого месяца;
- Издание приказа заведующего Организации, об утверждении протокола заседания Комиссии. Срок 17 число каждого месяца;
- Утверждение заведующим стоимости суммы балла.
- Издание приказа о назначении выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ). Срок 20 число каждого месяца;
- Ознакомление работников с приказами о назначении выплаты за особые достижения при выполнении услуг (работ). Срок до 23 число каждого месяца;
- Предоставление в бухгалтерию приказов заведующего для начисления стимулирующей выплаты, являющейся частью заработной платы. Срок 26 число каждого месяца.

В случае несогласия с решением Комиссии заведующий, заместитель заведующего, главный бухгалтер, старший воспитатель, работник вправе направить в комиссию заявление с документальным обоснованием о пересмотре размера выплат.»

2. Дополнить п.3.5. абзацем:

«Ежемесячно в абсолютном размере Выплата за качество выполняемых работ может быть установлена специалистам (за исключением педагогических работников

Приняли: единогласно.

2. ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ «Безопасность детей и сотрудников во время воспитательно-образовательного процесса.» выступила заведующий МБДОУ детский сад «Сказка» А.А. Красноперова.

Александра Анатольевна, информировала о соблюдении правила безопасности на рабочем месте всеми работниками МБДОУ детский сад «Сказка».

РЕШИЛИ:

Информацию принять к исполнению.

Приняли: единогласно.

Председатель _____ (личная подпись) А.А. Красноперова

Секретарь _____ (личная подпись) Н.А. Абакумова